**النموذج رقم 1:**

**مـن رئيس (ة) ☐جمعية ☐تعاونية ☐شركة**

****

**إلــــــى** السيد رئيس مركز سوس ماسة للتنمية الثقافية

**الموضوع**: طلب الاستفادة من دعم برنامج دعم مشاريع التنشيط والتنمية الثقافية بجهة سوس ماسة

في إطار برنامج دعم المشاريع الثقافية المنبثق عن الاستراتيجية الجهوية للتنمية الثقافية لجهة سوس ماسة، الذي يرعاه مركز سوس ماسة للتنمية الثقافية؛تتقدم جمعية:

****

بطلب دعم مشروعها المعنون:

****

برسم الموسم الثقافي**2019**، ضمن صنف: ****

ولهذه الغاية نضع بين أيديكم ملف طلب الدعم وفق النموذج المحدد والمرفقات المطلوبة.

وتقبلوا خالص التحية والتقدير.

التوقيع:[[1]](#footnote-2)

**المرفقات:**

☐الملف الإداري ☐الملف التقني

**النموذج رقم 2:**

**تصريح بالشرف**

|  |  |
| --- | --- |
| أنا الموقع أسفله: |  |
| بصفتي: |  |

أصرح بصحة كل المعلومات الواردة في الوثائق المرفقة بطلب الدعم،وأعلن أني اطلعت على دفتر التحملات الخاص بدعم المشاريع الثقافية برسم سنة 2019 ووافقت على مضامينه؛ كماأعلن التزام حامل المشروع الذي أمثله بالتنفيذ الدقيق لكل فقرات ومكونات البرنامج موضوع طلب الدعم، في حالة استفادته من المنحة المقررة.

**التوقيع**[[2]](#footnote-3)

**النموذج رقم 4:**

**معلومات عن صاحب المشروع**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الجمعية: |  |
| رئيس الجمعية: |  |
| تاريخ التأسيس: |  | صلاحية المكتب: |  |
| آخر جمع عام: |  | الهاتف:  |  |
| البريد الإلكتروني:  |  |
| الجماعة:  |  | الإقليم: |  |
| **معلومات عن المشروع** |
| اسم المشروع: |  |
| تاريخ إنجازه: |  | صنفه[[3]](#footnote-4):  |  |
| آخر سنة تمت الاستفادة فيها من دعم المركز أو الجهة: |  |

**النموذج رقم 5:**

**تقرير عن تنفيذ المشروع**

(هذه خطاطة نموذجية للتقرير الذي ينبغي إعداده وموافاة المركز به بعد إنجاز المشروع،

معززا بكل الوثائق التي تثبت ما يتضمنه من معطيات)

1 –**تحديد المشروع:**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم صاحب المشروع |  |
| عنوان المشروع |  |
| فترة الإنجاز |  |
| مكان/ أمكنة الإنجاز |  |

**2 – ظروف تنفيذ المشروع:**

|  |  |
| --- | --- |
| الظرفية العامة التي واكبت تنفيذ المشروع | 10 أسطر كحد أقصى |
| ظروف الإعداد | 10 أسطر كحد أقصى |
| ظروف التنفيذ | 10 أسطر كحد أقصى |
| العوامل المساعدة على النجاح | مؤسسية؟ مالية؟ تقنية؟ ... |
| العوامل الكابحة | مؤسسية؟ مالية؟ تقنية؟ ... |
| كيف تم التغلب على العوامل الكابحة | من واقع الممارسة |
| نسبة تحقيق الأهداف* ما هي الأهداف المحققة؟
* ما هي الأهداف غير المحققة؟
* ما هي أسباب عدم بلوغ الأهداف
 | في علاقة مع الأهداف والمؤشرات التي سبق تحديدها في الملف التقني لترشيح المشروع |

**3 – معطيات عامة حول المشروع المنجز:** إحصائيات، صور، وثائق...

**4 – ملاحظات ومقترحات للمستقبل.**

**ملحوظة:** يمكن إغناء التقرير بعناصر وفقرات أخرى لتمكين المركز من معطيات تسهم في تقويم مدقق للظرفية الثقافية العامة بالجهة

1. اسم الموقع وصفته مكتوبا بخط اليد. [↑](#footnote-ref-2)
2. ) اسم الموقع وخاتم المؤسسة التي يمثلها مع ضرورة الإشهاد على صحة التوقيع لدى السلطات المختصة. [↑](#footnote-ref-3)
3. حسب الأصناف الأربعة المحددة في دفتر التحملات [↑](#footnote-ref-4)